



Hjem > [Promilleafgiftsfonden](#) > [2014](#) > [Robuste økonomiske analyser](#) > **Business Check Slagtekalve 2013**

## Business Check Slagtekalve 2013

*Business Check Slagtekalve indeholder resultater fra driftsgrensanalyser af kalveproduktion for både Dansk Kalv og Promilleafgiftsfonden for landbrug Ungtyre.*

### Business Check – kort fortalt

Bag hver kolonne gemmer sig én landmand og hans bedrift. Alle deltagere har givet tilladelse til at komme med i Business Check og optræder anonymt. Ud over de søjler, som repræsenterer de enkelte bedrifter, er der også en kolonne med gennemsnitstallene for alle de bedrifter, som har fået lavet en driftsgrensanalyse, samt en søjle, som viser gennemsnittet for de 5 bedrifter med de bedste resultater.

Resultaterne i hæftet kan direkte sammenlignes med driftsgrensanalysen i årsrapporten, og er dermed en særdeles god mulighed for at sætte fokus på konkurrenceevnen i forhold til lignende bedrifter.

Der er specielt fokus på nøgletallene 'antal foderdage pr. produceret kalv', 'foderomkostning pr. produceret kalv' og 'afkastningsgrad'. Derudover giver Business Check Slagtekalv også overblik over kravet til restbeløb pr. foderdag, og er dermed et rigtig godt grundlag når resultatet fra produktionskontrollerne skal vurderes.

Metoden der er anvendt i Business Check er særdeles velegnet til erfa-grupper der ønsker at sammenligne økonomiske resultater af produktionen – helt til bundlinjen – uden at dele oplysninger om formue og privatøkonomi. Såfremt driftsgrensanalyserne er lavet ved udarbejdelsen af regnskabet, er det muligt at bestille et udtræk af hele gruppens tal ved henvendelse til den lokale økonomikonsulent.

Dette er internetversionen af hæftet Business Check Slagtekalve 2013.

Hent: [Business Check Slagtekalve 2013](#)

### Printvejledning til hæftet

Såfremt man ønsker at skrive hæftet ud på A3-papir anbefales følgende indstillinger:

#### Acrobat Reader (A3)

Sidehåndtering

Antal kopier: 1  Sætvis

Sideskalering: **Tilpas til udskriftsområde**

Automatisk rotering og centring

Vælg papirkilde efter PDF-sidestørrelse

Brug brugerdefineret papirstørrelse, når der er l

#### Printerens indstillinger (A3)

Udskriv stype

2-sidet

Hæfteklam  Papirformat  Indbindingsposition

Venstre hjørne Samme som oprindeligt format Venstre indbin

Hvis man ønsker at skrive ud på A4-papir, bliver tabellerne væsentligt mindre og for at lette håndteringen når man skal læse, kan det anbefales at man fravælger den automatiske hæfteklamme, så de første tekstsider kan vendes inden man hæfter stakken sammen.

#### Acrobat Reader (A4)

Sidehåndtering

Antal kopier: 1  Sætvis

Sideskalering: **Tilpas til udskriftsområde**

Automatisk rotering og centring

Vælg papirkilde efter PDF-sidestørrelse

Brug brugerdefineret papirstørrelse, når der er l

#### Printerens indstillinger (A4)

Udskriv stype

2-sidet

Hæfteklam  Papirformat

Venstre hjørne A4